

# FÜR UNSER WERK IN ORANIENBURG SUCHEN WIR EINEN **LOHNBUCHHALTER** (M/W/D)

Die Genan GmbH ist ein dänisches Unternehmen der Recycling-Wirtschaft. Unser Ziel ist Nachhaltigkeit für einen grüneren Planeten mit dem Recycling von Altreifen. Dabei ist die Qualität unseres recycelten Materials so hoch, dass es als Ersatz für Neuware verwendet werden kann und damit ein echter nachhaltiger Wirtschaftskreis entsteht.

Seit 1990 recyceln wir Altreifen. Heute haben wir 3 Standorte in Deutschland und weitere Standorte in Dänemark, Portugal und den USA.

Für unseren Standort in **Oranienburg** suchen wir **ab sofort** einen **Lohnbuchhalter (m/w/d) unbefristet in Teil- oder Vollzeit (30 bis 40 Wochenstunden)**

## Arbeitsschwerpunkte

- selbstständige Erstellung, Abwicklung und Kontrolle der monatlichen Entgeltabrechnungen für unsere 125 Kollegen (DATEV)
- Personalaktenverwaltung und Datenpflege
- Melde- und Bescheinigungswesen sowie Bearbeitung des Schriftverkehrs mit Krankenkassen und Behörden
- Führung und Pflege der Stammdaten
- Erstellung der Arbeitsverträge und Überwachung der Vertragsabläufe
- Erfassung der Lohndaten in DATEV sowie Erstellung von Auswertungen / Reportings
- Überwachung der Zeiterfassung, Urlaubstage und Krankmeldungen
- Qualifizierter Ansprechpartner für Mitarbeiter, Sozialversicherungsträger und Behörden zu lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Altersvorsorge
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung

## Das zeichnet dich aus

- Du bringst einen relevanten theoretischen Background mit, wie z.B. eine kaufmännische Ausbildung sowie Weiterbildung zum Personalfachkaufmann/-frau oder ein Studium mit personalwirtschaftlichem Schwerpunkt.

- Du konntest bereits mehrjährige Praxiserfahrung in einer vergleichbaren Position sammeln und kennst dich mit Abrechnungssoftware, idealerweise DATEV, bereits sehr gut aus.
- Du verfügst über aktuelle Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht.
- Du arbeitest auch unter Termindruck stets selbstständig, sorgfältig und genau.
- Du zeichnest dich durch deine gewinnende Persönlichkeit aus, gepaart mit sehr hoher Sozialkompetenz sowie Umsetzungsstärke.
- Du kannst zu jeder Zeit auf deine verhandlungssicheren Deutsch- und sehr guten Englischkenntnisse zurückgreifen.

## Das erwartet dich bei uns

Bei uns erwartet dich eine dänische Unternehmensphilosophie, die auf Vertrauen, Partnerschaftlichkeit und stetige Weiterentwicklung baut. Es herrscht ein außerordentlich angenehmes Arbeitsklima mit Kommunikation auf Augenhöhe, freier Zeiteinteilung und gemeinsamen Essenspausen, wer mag. Du erhältst 30 Tage Urlaub, sowie Obst, Wasser und Kaffee im Büro. Auch Berliner erreichen uns schnell dank sehr guter Verkehrsanbindung. Dein Auto kannst du ohne langes Suchen direkt auf dem Firmengelände parken. Wir möchten uns gemeinsam stetig weiterentwickeln, weshalb wir dich in deinen Weiterbildungswünschen stets unterstützen.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung per Mail (max. 3 MB) an [joborb@genan.com](mailto:joborb@genan.com)

Bitte teile uns auch deinen möglichen Eintrittstermin sowie deine Gehaltsvorstellung mit.

## Adresse des Einsatzortes:

Genan GmbH  
Birkenallee 80  
16515 Oranienburg

